



ETICKÝ KÓDEX

Aktualizácia: 01.12.2024

Preambula

Etický kódex je neoddeliteľnou súčasťou našej firemnej kultúry, prepája naše firemné hodnoty a stanovuje pravidlá správania zamestnancov k sebe navzájom a k externým partnerom. Zaväzuje nás konať v súlade so zákonmi, ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a internými smernicami, podporuje našu integritu, transparentnosť a zodpovednosť v našej činnosti. Je založený na etických princípoch rešpektovania ľudskej dôstojnosti, čestnosti, tolerancii, zodpovednosti, povinnosti a spravodlivosti.

Etické konanie má kľúčový význam pre dlhodobé fungovanie a ekonomické záujmy našej spoločnosti a je prejavom zodpovednosti voči všetkým partnerom.

Dobré meno a dôvera všetkých zainteresovaných strán patria k našim najdôležitejším hodnotám. Ich ochrana je prioritnou úlohou našej spoločnosti ako aj každého nášho zamestnanca, a preto základnými princípmi nášho rozhodovania sú morálka, etika a právne normy.



Našou snahou je zabrániť a odhaliť akékoľvek porušenie Etického kódexu, aby sme ako spoločnosť mohli prijať primerané opatrenia na nápravu.

Všetky zainteresované strany so vzťahom k našej spoločnosti sú povinné oznámiť každé porušenie alebo podozrenie z porušenia Etického kódexu ústne, písomne, elektronickou poštou alebo telefonicky.

Kontaktné osoby:

- Vedúci oddelení
- Manažér ľudských zdrojov:
 - Ústne
 - Mailom na adresu: wlsr@wls-group.eu alebo prospolcin@wls-group.eu
 - Telefonicky: **+421(0)2 4025 9513**
 - Písomne: do schránky podnetov alebo na **HR, Weindel Logistik Service SR spol. s r.o. Diaľničná 2, 903 01 Senec**
- Konateľ spoločnosti

Spoločnosť WLS nebude tolerovať žiadne odvetné opatrenia, diskrimináciu alebo disciplinárne postihy voči niekomu, kto v dobrej viere nahlásil podozrenie o pokuse, vykonanom alebo údajnom pochybení alebo porušení ustanovení Etického kódexu spoločnosti. Spoločnosť WLS berie všetky podnety vážne, pristupujeme k nim dôverne a vždy chránime identitu osôb, ktoré chcú zostať v anonymite. Každé ohlásenie riešime spravodlivo, objektívne a včas.

1 INTEGRITA NÁŠHO PODNIKANIA

1.1 Dodržiavanie právnych predpisov, nariadení a noriem

Každý zamestnanec je zodpovedný za dodržiavanie všetkých platných právnych predpisov, nariadení a noriem vrátane firemných zásad a pravidiel. Je zakázané prijímať akékoľvek rozhodnutie, ktoré by bolo v rozpore s platnými nariadeniami.

Povinnosťou zamestnanca je pravidelné oboznamovanie sa s platnými nariadeniami týkajúcimi sa ich povinností a pracovného zaradenia ako aj oznamovanie akéhokoľvek sporného správania/ konania zo strany zamestnanca alebo obchodného partnera.

Všetci zamestnanci sú povinní chrániť informácie, ktoré patria spoločnosti alebo ktoré súvisia s jej podnikateľskými aktivitami. Takéto informácie sa považujú za dôverné, môžu sa používať len pre pracovné účely a nikdy nie na osobné ciele alebo prospech tretích strán. Taktiež všetci zamestnanci, ako i zainteresované strany sa musia zdržať správania, ktoré by mohlo viesť k nelegálnemu použitiu týchto informácií vrátane ich použitia akýmikoľvek inými osobami, ktoré na to nemajú oprávnenie.

Zamestnanci, ktorí odchádzajú zo spoločnosti, musia i naďalej chrániť informácie patriace spoločnosti.

Spoločnosť podporuje kultivovanú komunikáciu nielen medzi jednotlivými zamestnancami ale aj medzi jednotlivými útvarmi. Zámerné utajovanie informácií, ktoré by mohli prispieť ku skvalitneniu práce alebo aj k zlepšeniu pracovných a sociálnych vzťahov v spoločnosti sa považuje za morálne neprípustné.

Spoločnosť WLS je odhodlaná nielen dodržiavať všetky platné právne predpisy, ale aj presadzovať najvyššie etické štandardy a princípy. Naše záväzky idú nad rámec zákonných požiadaviek, s dôrazom na presadzovanie dôvery, zodpovednosti a transparentnosti vo všetkých oblastiach nášho podnikania.

1.2 Boj proti korupcii

Naša spoločnosť obhajuje zásadu nulovej tolerancie voči úplatkárstvu, všetci zamestnanci sú povinní dodržiavať všetky platné zákony a predpisy proti úplatkárstvu.

Aktívne bojujeme proti korupcii, neponúkame ani neprijímame úplatky, nedovoľujeme žiadnej inej osobe dávať a prijímať úplatky v našom mene. Podporujeme snahu o odstránenie korupcie a finančnej kriminality.

Zároveň každý náš zamestnanec je povinný predchádzať všetkým typom podvodu, odhaľovať ich a bojovať proti nim.

Spoločnosť WLS nebude vstupovať do obchodných vzťahov s nikým, kto sa zapája do korupčných praktík, a tiež ukončíme obchodné vzťahy s takými subjektmi.

1.3 Konflikt záujmov

Všetky naše rozhodnutia robíme nezávisle a objektívne. Spoločnosť WLS nepovoľuje, aby sa dostali akékoľvek osobné záujmy do konfliktu so záujmami spoločnosti.

Každý zamestnanec spoločnosti svoje súkromné záujmy vo finančnej, obchodnej či inej činnosti vykonávanej mimo spoločnosti WLS rieši tak, aby sa vyhol skutočnému či potenciálnemu konfliktu záujmov. Tieto činnosti musia byť v súlade s právnymi normami a vnútornými predpismi spoločnosti WLS. V týchto činnostiach nesmie zneužívať zdroje pracoviska, svoje postavenie v spoločnosti, ani ohrozovať dobré meno spoločnosti.

Žiadny zamestnanec vo finančnej, obchodnej či inej činnosti vykonávanej ním alebo jeho príbuznými mimo spoločnosti nevyužije výhodu alebo zisk z informácie, ktorú získal v rámci svojich pracovných povinností a zodpovednosti v spoločnosti WLS a ktorá nie je všeobecne dostupná.

Akékoľvek riziko, ktoré by mohlo predstavovať konflikt záujmov, je dotýčny zamestnanec povinný oznámiť. Ku každému konfliktu pristupujeme dôverne a objektívne v snahe nájsť spravodlivé, objektívne a ochranné opatrenie.

Zamestnanec spoločnosti môže vykonávať podnikateľskú činnosť, ktorá je zhodná s predmetom činnosti spoločnosti, len s predchádzajúcim písomným súhlasom konateľa.

Spoločnosť WLS zabezpečuje pravidelné školenia pre zamestnancov s cieľom rozpoznať potenciálne konflikty záujmov a správne ich riešiť. Každý zamestnanec je povinný písomne nahlásiť akýkoľvek konflikt záujmov nadriadenému a spolupracovať na prijatí opatrení na jeho riešenie.

1.4 Spravodlivá obchodná súťaž

Konkurenčné spoločnosti považujeme za rovnocenných profesionálnych partnerov a hospodársku súťaž za prirodzenú súčasť podnikania. Rešpektujeme našich konkurentov a zaviazali sme sa dodržiavať férové obchodné postupy. Ako spoločnosť netolerujeme žiadne nespravodlivé alebo protisúťažné postupy alebo kartelové dohody.

Naša spoločnosť vyžaduje aj od svojich obchodných partnerov a zamestnancov, aby vykonávali všetky obchodné činnosti v súlade s právnymi nariadeniami.

1.5 Vzťahy so zákazníkmi a dodávateľmi

Cieľom a najdôležitejším poslaním WLS je dlhodobá spokojnosť našich zákazníkov. Dokonalá zákaznícka skúsenosť je v centre záujmu našej spoločnosti, ktorá je podporovaná našimi dlhodobými partnerstvami s dodávateľmi.

Každý zamestnanec má povinnosť správať sa k zákazníkovi a k našim dodávateľom profesionálne, zdvorilo, čestne a ústretovo. Integrita a rešpekt v našom konaní je základom udržateľných a dôveryhodných vzťahov s našimi obchodnými partnermi.

Dbáme na ochranu majetku našich zákazníkov a ich dobrého mena. Zaväzujeme sa o ochranu dôverných obchodných informácií a obchodných tajomstiev. Rešpektujeme dôverné informácie našich dodávateľov, zákazníkov a iných zainteresovaných strán a používame ich výlučne v súlade s platnými zákonmi a/alebo zmluvnými záväzkami.

2 VZŤAHY SO ZAMESTNANCAMI

2.1. Vedenie

Kľúčovou úlohou a poslaním našich manažérov je motivovať zamestnancov a podporovať ich profesionálny rast s cieľom dosiahnuť spoločné ciele. Sú zodpovední za vytváranie psychologicky bezpečného prostredia, ktoré umožňuje všetkým zamestnancom otvorene a bez strachu komunikovať, klásť otázky či oznamovať svoje obavy a nápady. Vedúci zamestnanci majú zvýšenú zodpovednosť viesť bezúhonne a byť vzorom pre svojich kolegov.

Vedúci zamestnanci sú taktiež zodpovední za zaistenie dostupnosti a uplatňovania nášho etického kódexu a ďalších platných pravidiel a smerníc.

2.2 Ochrana osobných údajov

Naša spoločnosť sa zaväzuje rešpektovať súkromie ľudí a ich osobné údaje považujeme za dôverné. Osobné údaje spracovávame v súlade s platnými právnymi predpismi a chránime ich pred zneužitím. Spoločnosť prijala preventívne bezpečnostné opatrenia na ukladanie osobných údajov do databáz, aby sa predišlo akémukoľvek riziku zničenia a straty alebo neoprávnenému prístupu.

2.3 Dodržiavanie ľudských práv

Ľudské práva sú univerzálne hodnoty, ktoré riadia naše správanie v každom aspekte našej činnosti. Naša spoločnosť sa zaväzuje rešpektovať a podporovať všetky základné ľudské práva a slobody, ako sú uvedené v medzinárodných dohodách a vnútroštátnych zákonoch (Všeobecná deklarácia ľudských práv (VDĽP)), ako aj medzinárodne uznávanými štandardmi Medzinárodnej pracovnej organizácie (ILO).

Naším cieľom nie je len zachovávať ľudské práva, ale aj aktívne ich podporovať v celom našom hodnotovom reťazci a tiež prispievať v oblasti ľudských práv k pozitívnemu dosahu na spoločnosť. Podporujeme ochranu ľudských práv a odsudzujeme porušovanie ľudských práv vo všetkých formách.

V rámci ochrany ľudských práv sa riadime podľa nasledovných zásad:

2.3.1 Dobrovoľná práca

- Naši zamestnanci ako aj naši obchodní partneri, dodávatelia a subdodávatelia sa musia riadiť Všeobecnou deklaráciou ľudských práv. Nesmú sa zapájať do obchodovania s ľuďmi; ničiť, skrývať, zabaviť alebo iným spôsobom odoprieť zamestnancovi prístup k jeho identifikačným dokladom alebo iným osobným dokumentom; používať zavádzajúce alebo podvodné postupy zamestnávania, ako je zatajenie alebo zásadné skreslenie kľúčových podmienok pracovného

pomeru vrátane mzdy, zamestnaneckých výhod, miesta práce, životných podmienok, bývania a súvisiacich nákladov.

- Pracovnoprávne vzťahy sú založené v písomnej podobe, na základe slobodného a dobrovoľného rozhodnutia oboch zmluvných strán.
- Zamestnanci majú právo ukončiť pracovný pomer a musia mať možnosť opustiť zamestnanie po primeranom oznámení v zmysle platnej legislatívy.
- Spoločnosť WLS aktívne monitoruje v rámci platnej legislatívy a zmluvných podmienok svoje dodávateľské reťazce s cieľom identifikovať a predchádzať akýmkoľvek praktikám nútenej alebo nelegálnej práce. Zmluvy s dodávateľmi zahŕňajú klauzuly zakazujúce nútenú prácu, pričom pravidelne vykonávame audity na zabezpečenie súladu.

2.3.2 Právo na združovanie a kolektívne vyjednávanie

- Zamestnanci majú právo bez rozdielu združovať sa, vstupovať a aktívne sa zapájať do odborových zväzov alebo zastupiteľských orgánov zamestnancov a zapájať sa do konštruktívneho sociálneho dialógu.
- Ak je právo na združovanie obmedzené zákonom, zamestnanci majú možnosť využiť iné prostriedky na zastupovanie.
- Vedenie spoločnosti WLS vytvára priestor na slobodné vyjadrenie vlastného názoru každého zamestnanca bez rizika zastrasovania alebo sankcií. Stretnutia zamestnancov a zástupcov sú umožnené bez obmedzení.

2.3.3 Bezpečné a hygienické pracovné prostredie

- Spoločnosť WLS sa zaväzuje vytvárať zdravé, bezpečné pracovné prostredie a dodržiavať všetky platné zákony a predpisy týkajúce sa bezpečnosti a ochrany zdravia na pracovisku.
- Naše pracoviská sú vybavené primeraným osvetlením, ventiláciou, sanitárnymi zariadeniami a ochranou proti rizikám. Zamestnanci majú zabezpečený prístup k čistým toaletám, pitnej vode a k sanitárnym zariadeniam na skladovanie potravín a taktiež sú zamestnancom poskytované všetky potrebné ochranné pomôcky.
- Zamestnanci majú možnosť pravidelne poskytovať spätnú väzbu o pracovnom prostredí prostredníctvom anonymných prieskumov alebo podaním podnetu do schránky podnetov, čo spoločnosti umožňuje neustále zlepšovať bezpečnostné štandardy a pracovné podmienky.

2.3.4 Zákaz detskej práce

- Naša spoločnosť sa zaviazala k dodržiavaniu pravidiel na ochranu práv detí, zákazu detskej práce a podpore ich zdravého vývoja, vzdelania a blahobytu. Kategoricky odmietame všetky formy detskej práce a vyžadujeme rovnaké dodržiavanie týchto zásad aj od našich partnerov, dodávateľov a subdodávateľov. prípade porušenia týchto pravidiel si spoločnosť vyhradzuje právo okamžite ukončiť spoluprácu.
- Minimálny vek našich zamestnancov je vždy v súlade s medzinárodnými normami alebo miestnymi právnymi predpismi, pričom sa uplatňuje vyššia z týchto vekových hraníc.
- Spoločnosť WLS uplatňuje politiku nulovej tolerancie voči detskej práci a vyžaduje od všetkých svojich partnerov dôkaz o súlade s medzinárodnými normami. To zahŕňa povinnosť pravidelného poskytovania dokumentácie, ktorá potvrdzuje vek ich zamestnancov.

2.3.5 Spravodlivé odmeňovanie

- Spoločnosť WLS sa zaväzuje dodržiavať všetky normy a zákonné požiadavky na zabezpečenie spravodlivého a transparentného odmeňovania. Veríme, že dôstojné mzdy prispievajú nielen k sociálnej spravodlivosti, ale aj k udržateľnému rastu a spokojnosti zamestnancov.
- Zabezpečujeme, aby všetci zamestnanci boli informovaní o všetkých aspektoch svojej mzdy vrátane základnej mzdy, príplatkov, odmien, odvodov a akýchkoľvek ďalších kompenzácií.
- Okrem toho podporujeme platovú rovnosť a rovnosť medzi pohlaviami na rovnakých pracovných pozíciách vo všetkých fázach kariéry, napríklad prostredníctvom stanovenia štandardizovaných základných plátov, ktoré sa každoročne prehodnocujú v súlade so situáciou na miestnom trhu.

2.3.6 Pracovná doba

- Pracovný čas našich zamestnancov rešpektuje miestne zákony a medzinárodné normy.
- Priemerný týždenný pracovný čas zamestnanca vrátane práce nadčas je najviac 48 hodín, ak to nie je povolené zákonom alebo kolektívnou dohodou.
- Kompenzácia za nadčasy je minimálne na úrovni legislatívnych štandardov.

2.3.7 Zákaz diskriminácie

- Naša spoločnosť sa zaviazala k zákazu diskriminácie akéhokoľvek druhu, najmä diskriminácii na základe rasy, farby pokožky, pohlavia, veku, jazyka, náboženstva, politických alebo iných názorov, etnického, národnostného alebo spoločenského pôvodu, majetku, rodu, sexuálnej orientácie alebo akéhokoľvek stavu vrátane manželského alebo rodičovského alebo iných kategórií chránených právnymi predpismi jednotlivých krajín.
- Podporujeme a ceníme si rozmanitosť ľudí, názorov, talentov a skúseností. Našou snahou je tiež vytvárať otvorené pracovné prostredie, ktoré nerieši len individuálne potreby, ale umožňuje našim zamestnancom využívať ich jedinečné silné stránky.
- Vyhýbame sa diskriminácii pri prijímaní do zamestnania, vzdelávaní, kariérnom raste, odmeňovaní a uvoľňovaní zamestnancov. Výber, kariérny rast a odmeňovanie zamestnancov je transparentné a spravodlivé.

2.3.8 Stabilné zamestnanie

- Kladieme veľký dôraz na zabezpečenie stability a istoty pre všetkých našich zamestnancov. Naším cieľom je, aby sa každý zamestnanec cítil istý v tom, že je súčasťou spoločnosti, ktorá si váži jeho prácu a zabezpečuje podmienky pre jeho profesionálnu aj osobnú stabilitu. Veríme, že stabilné pracovné prostredie je kľúčom k ich spokojnosti, rozvoju a produktivite.
- Naším zamestnancom ponúkame transparentné pracovné zmluvy a vytvárame také podmienky, ktoré zaručujú dlhodobú spoluprácu. Snažíme sa budovať vzájomnú dôveru a istotu v pracovnom vzťahu poskytovaním spravodlivého odmeňovania a pravidelného príjmu.
- Investujeme do vzdelávania a rozvoja našich zamestnancov, aby mohli rásť spolu s nami. Organizujeme školenia, kurzy a ponúkame možnosti kariérneho postupu v rámci firmy.

2.3.9 Dôstojnosť a rešpekt

- Usilujeme sa vytvárať prostredie, v ktorom sa každý zamestnanec cíti cenený, rešpektovaný a podporovaný. Veríme, že len tak dokážeme budovať dlhodobé a zmysluplné vzťahy, ktoré prospievajú jednotlivcom aj celej spoločnosti.
- Každý zamestnanec je pre nás jedinečný. Oceňujeme rôznorodosť a podporujeme inklúziu, čím vytvárame priestor pre slobodné vyjadrenie názorov, talentov a schopností.
- Zaručujeme rovnaké príležitosti pre všetkých bez ohľadu na pohlavie, vek, národnosť, vierovyznanie či iné rozdiely. Dbáme na to, aby sa každý zamestnanec cítil spravodlivo a férovo hodnotený.
- Podporujeme otvorenú a rešpektujúcu komunikáciu na všetkých úrovniach. Počúvame a berieme do úvahy názory a potreby každého člena tímu.
- Snažíme sa vytvárať prostredie, kde je každý chránený pred diskrimináciou, šikanou alebo akýmkoľvek nevhodným správaním. Každý zamestnanec má právo podať sťažnosť, ak sa cíti byť akokoľvek znevýhodnený alebo ak sa s ním neprímerane zaobchádza. Všetky sťažnosti sú riešené dôsledne, transparentne a s maximálnou citlivosťou, aby sa zabezpečilo spravodlivé posúdenie a ochrana práv zúčastnených strán.

3 BEZPEČNOSŤ, ZDRAVIE A ŽIVOTNÉ PROSTREDIE

3.1 Bezpečnosť a zdravie

Bezpečnosť a zdravie našich zamestnancov sú pre nás absolútne prvoradé. Každý je povinný dodržiavať bezpečnostné pravidlá a konať tak, aby seba ani ostatných nevystavil ohrozeniu zdravia a života, a to najmä používaním predpísaných osobných ochranných pracovných prostriedkov, ktoré sú spôsobilé riadne plniť svoju funkciu.

Dbáme o to, aby všetci naši zamestnanci boli oboznámení s platnými zákonmi a predpismi a pravidelne absolvovali príslušné školenia týkajúce sa požiadaviek bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

Našou snahou je tiež podporovať duševné zdravie našich zamestnancov neustálym zlepšovaním kvality života na pracovisku, zaisťovaním rovnováhy medzi profesionálnym a súkromným životom a zároveň podporujeme pozitívne vzťahy medzi kolegami.

3.2 Životné prostredie

Spoločnosť WLS podporuje environmentálne inovácie a aktívne sa zapája do projektov zameraných na znižovanie emisií, ochranu biodiverzity a zvyšovanie environmentálneho povedomia vo svojej komunite. Každý zamestnanec je motivovaný k prijatiu udržateľných praktík prostredníctvom interných iniciatív a školení. Zaväzujeme sa minimalizovať negatívny dopad našej činnosti na životné prostredie a aktívne prispievame k jeho ochrane a podporujeme snahy o udržateľný rozvoj najmä:

- Optimalizáciou spotreby energie, vody a surovín vo všetkých našich procesoch s cieľom znižovať emisie a produkciu odpadu.
- Separáciu odpadu a recykláciu.

- Investíciou do technológií a procesov, ktoré sú šetrné k prírode a podporujú dlhodobú udržateľnosť.
- Prijímaním opatrení na znižovanie našej uhlíkovej stopy a podporou iniciatív zameraných na boj proti klimatickým zmenám.
- Vzdelávaním zamestnancov a spoluprácou s partnermi na presadzovaní udržateľných riešení.
- Vyvíjame aktivity na rozvoj komunity a podporu dobrovoľníctva našich zamestnancov.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Princípy a ustanovenia uvedené v tomto Etickom kódexe platia pre všetkých zamestnancov a spolupracovníkov spolupracujúcich so Spoločnosťou prostredníctvom zmluvných vzťahov rôzneho typu, vrátane príležitostných a/alebo iba dočasných zmlúv. Vyžadujeme, aby sa všetci dodávatelia, obchodní partneri ako aj iné osoby, ktoré vstupujú do akejkoľvek spolupráce s našou spoločnosťou, správali v zhode so všeobecnými princípmi tohto kódexu.

Pripomienky k obsahu a štruktúre Etického kódexu našej spoločnosti je možné podať písomne na personálne oddelenie alebo vedeniu spoločnosti.